CÓDIGO N° 02

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS PROCESO CAS N° 005-2021-SIS-FISSAL

CONTRATAR A DOS (02) PROFESIONAL DE COBERTURA DE PRESTACIONES DE ALTO COSTO

PUBLICACIÓN DE RESULTADO DE EVALUACIÓN TÉCNICA

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICIÓN
1	LOPEZ BOCANEGRA DE CHAVEZ MILAGROS PILAR	APROBADO
2	SALINAS VASQUEZ ERIKA LUZ	APROBADO
3	MARIN GARCIA GUSTAVO JURGEN	APROBADO
4	CHUPICA LEON JACKELINE LIZET	APROBADO
5	QUISPE LIZARBE ROSELHY JULIANA	APROBADO
6	LLANGATO VALLE JUAN CARLOS	APROBADO
7	VILLAR REYES MAYRA DEYDAMIA	APROBADO
8	RODRIGUEZ TERRAZAS DENISE	APROBADO
9	MINAS CHACALIAZA JUAN ALBERTO	APROBADO
10	ALANIA PANDURO HENRY GERARDO	APROBADO
11	SOTO ROJAS GABRIELA CHRISTIEL	APROBADO
12	GOMEZ RODENAS LESYDHY LUZ	APROBADO
13	ECHEVARRIA GOCHE ADRIANA STEPHANY	APROBADO
14	CASTRO VELA GHANDIRA LUCERO	APROBADO
15	OCHOA CHOLAN VERONICA ISIDORA	DESAPROBADO
16	VASQUEZ CUBAS DIANE CATHERINE	DESAPROBADO
17	MEDINA OLIVA MIGUEL ROLANDO	DESAPROBADO
18	BASURTO DONGO LITA SALOME	DESAPROBADO
19	SANCHEZ VILLEGAS BRUNO EDUARDO	DESAPROBADO
20	GOMEZ TIPE ROLANDO	NO SE PRESENTO

Firmado digitalmente por:
BARRERA EYZAGUIRRE Jesus
Leonel FAU 20546736718 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 10/02/2021 22:04:17-0500

Nota: La puntuación mínima aprobatoria es de trece (13) puntos, según lo señalado en las Bases de la Convocatoria- Etapa de Evaluación Técnica.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

El/la candidato(a) con condición "APROBADO", deberá presentar el curriculum documentado el día **Jueves 11 de febrero de 2021**, en el horario de **08:00 a 17:15hrs**, al correo electrónico **CAS005_2021@fissal.gob.pe**, de la siguiente manera:

4. Curriculum documentado, adjuntando la ficha de postulación y declaración jurada en **un solo archivo de PDF adjuntando el enlace para la descarga** (puede ser generado con herramientas como Google Drive, Wetransfer u otro) a la dirección electrónica señaladas en las bases del proceso CAS, de acuerdo al siguiente orden:

   - Ficha de postulación la misma que se presentó en la Primera Etapa: Presentación de la Ficha de Postulación (Anexo 06).
   - Currículum Vitae actualizado y documentado de acuerdo a la información registrada en la Ficha de postulación.
   - Declaración jurada de nepotismo y relación de parentesco (Anexo 07).
   - En caso de ser una persona con discapacidad, el postulante deberá señalar la Resolución de inscripción en el Registro Nacional de la Persona con Discapacidad a cargo del Consejo Nacional de Integración de la Persona con Discapacidad – CONADIS.
   - En caso de ser licenciado de las Fuerzas Armadas, el postulante deberá señalar el documento que lo acredite como tal.

5. Debidamente **foliado y rubricado**. El folio se iniciará a partir de la primera página de la ficha de postulación de la hoja de vida e incluirá toda la documentación de manera correlativa y consecutiva (Ejemplo: 1,2,3,4…, etc), ordenado cronológicamente.

Firmado digitalmente por: BARRERA EYZAGUIRRE Jesus Leonel FAU 20546736718 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 10/02/2021 22:04:28-0500

6. En la dirección electrónica señalada en las bases del proceso CAS, deberá indicar y enviar claramente en el **asunto los nombres y apellidos del postulante**, el número de proceso, código y el cargo al que postula:

   Ejemplo: **APELLIDOS Y NOMBRES / CONVOCATORIA CAS Nº -2021 / CODIGO N° / NOMBRE DEL PUESTO.**

Si el/la candidato(a) no sustenta alguno de los requisitos mínimos, será considerado/a como **NO APTO** en la evaluación curricular, por lo tanto, no continuará en la siguiente etapa.

San Miguel, 10 de febrero de 2021

EL COMITE