CÓDIGO N° 01

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS PROCESO CAS N° 015-2020-SIS-FISSAL

CONTRATAR A UN (01) ASISTENTE ADMINISTRATIVO

PUBLICACIÓN DE RESULTADO DE EVALUACIÓN TÉCNICA

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA	CONDICIÓN
1	RODRIGUEZ SALDAÑA FABIOLA VANESSA	15	APROBADO
2	DELGADO BEDREGAL ANGELA ALEJANDRA	14	APROBADO
3	MENDOZA CONDO VERONICA GERALDINE	14	APROBADO
4	PALOMINO BALTAZAR MICHAEL DARWIN	14	APROBADO
5	RAMIREZ FABIAN CLAUDIA JACKELINE	14	APROBADO
6	SALAZAR DIAZ SHIRLEY JENNIFER	14	APROBADO
7	GUTIERREZ DIAZ MICHEL ANTONY	13	APROBADO
8	LUYO PORTUGUEZ VICTOR EDUARDO	13	APROBADO
9	MAMANI ASENCIO ROSARIO AZUCENA	13	APROBADO
10	MEDINA HURTADO JESSICA GIOVANNA	13	APROBADO
11	MENDOZA MARTINEZ JASMINE GISEL	13	APROBADO
12	NUÑEZ URIBE KARINA	13	APROBADO
13	ÑAUPAS CASTRO JUANA	13	APROBADO
14	SILVERA FERRO ALBERT GERMÁN	13	APROBADO
15	TORRES RIVERA EDUARDO ANDRE	13	APROBADO
16	LOPEZ OJEDA RUT ALEJANDRA	12	DESAPROBADO
17	OLIVARES CHAVEZ ERWIN MILTON	12	DESAPROBADO
18	RIOS APARICIO LOURDES JUANITA	12	DESAPROBADO
19	VARGAS YUMBATO ANGEL DE JESUS	12	DESAPROBADO
20	CALDERÓN COTOS DANNA KATHERINE	11	DESAPROBADO
21	CORTEZ CARNERO DIANA CAROLINA	11	DESAPROBADO
22	FLORES FLORES HARDY HARLEN	11	DESAPROBADO
23	MEZZICH APARICIO MIRKA MARITZA	11	DESAPROBADO
24	ORDINOLA PADILLA KAROLINA KARLEY	11	DESAPROBADO
25	CAVERO COSAR MARCO ANTONIO	10	DESAPROBADO
26	CONDORI QUISPE ELMER	10	DESAPROBADO
27	DIAZ ASENCIOS MARIBEL	10	DESAPROBADO
28	GONZALES VASQUEZ YULY MARGOT	10	DESAPROBADO
29	SANDOVAL COLQUE YOHARI ABEL	10	DESAPROBADO
30	SANTOS ROBLES LIZET DENY	10	DESAPROBADO
31	URDANEGUI HUARNIZ JOSÉ LUIS	10	DESAPROBADO

32	PEREZ CANVEARO RUPERTO EINSTEIN	9	DESAPROBADO
33	RAMIREZ APAGUEÑO MARIA ALEJANDRA	9	DESAPROBADO
34	BERNAL CAMPOMANES LUZ ELIZABETH	8	DESAPROBADO
35	CISNEROS FLORES MARIA CECILIA	7	DESAPROBADO
36	GARCIA MARTINEZ RODRIGO ALONSO	7	DESAPROBADO
37	BUSTAMANTE CARRASCO TANIA	-	NO SE PRESENTO
38	CCAHUANA HURTADO MARIBEL	-	NO SE PRESENTO
39	CORDERO VASQUEZ ALVARO ISAAC	-	NO SE PRESENTO
40	GARCIA RIOS ANA MILAGROS	-	NO SE PRESENTO
41	SANCHEZ CASAS GLADYS ELIZABETH	-	NO SE PRESENTO
42	SARANGO PALACIOS EDITH	-	NO SE PRESENTO
43	TORRES SALAS ROSARIO MICAELA	-	NO SE PRESENTO
44	VALVERDE YAHUARCANI JEFERSON FREY	-	NO SE PRESENTO
45	VICENTE ABURTO SARIAH BRENDA	-	NO SE PRESENTO
46	WONG FALCON GRAZZIA ROSSANA	-	NO SE PRESENTO

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

El/la candidato(a) con condición "APROBADO", deberá presentar el curriculum documentado el día **Miercoles 26 de agosto de 2020**, en el horario de **08:00 a 17:15hrs**, al correo electrónico **convocatoriacasfissal15@sisservicios.gob.pe**, de la siguiente manera:

1. Curriculum documentado, adjuntando la ficha de postulación y declaraciones juradas en **un solo archivo de PDF adjuntando el enlace para la descarga** (puede ser generado con herramientas como Google Drive, Wetransfer u otro) a la dirección electrónica señaladas en las bases del proceso CAS, de acuerdo al siguiente orden:

- Ficha de postulación (Anexo 06).
- **Currículum Vitae actualizado y documentado.**
- Declaración jurada de no tener inhabilitación administrativa ni judicial vigente para prestar servicios al Estado (Anexo 07).
- Declaración jurada de registro de deudores alimentarios morosos – REDAM (Anexo 08).
- Declaración jurada sobre información de haber prestado servicios en alguna entidad de la administración pública (Anexo 09).
- Declaración jurada de no registrar antecedentes penales (Anexo 10).
- Declaración jurada de parentesco y nepotismo (Anexo 11).
- Declaración jurada de veracidad de datos personales (Anexo 12).
- Declaración jurada de no percibir otra remuneración de otra entidad del Estado (Anexo 13).
- Declaración Jurada de Autenticidad de Información y Documentación (Anexo 14).
- En caso de ser una persona con discapacidad, el postulante deberá señalar la Resolución de inscripción en el Registro Nacional de la Persona con Discapacidad a cargo del Consejo Nacional de Integración de la Persona con Discapacidad – CONADIS.
- En caso de ser licenciado de las Fuerzas Armadas, el postulante deberá señalar el documento que lo acredite como tal.

2. Debidamente **foliado y rubricado**. El folio se iniciará a partir de la primera página de la ficha de postulación de la hoja de vida e incluirá toda la documentación de manera correlativa y consecutiva (Ejemplo: 1,2,3,4…, etc), ordenado cronológicamente.

3. En la dirección electrónica señalada en las bases del proceso CAS, deberá indicar y enviar claramente en el **asunto los nombres y apellidos del postulante**, el número de proceso, código y el cargo al que postula:

   Ejemplo: **APELLIDOS Y NOMBRES / CONVOCATORIA CAS Nº -2020 / CODIGO N° / NOMBRE DEL PUESTO.**

Si el/la candidato(a) no sustenta alguno de los requisitos mínimos, será considerado/a como **NO APTO** en la evaluación curricular, por lo tanto, no continuará en la siguiente etapa.

San Miguel, 25 de agosto de 2020

El Comité