FISSAL

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU ""Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"

#### **SEGURO INTEGRAL DE SALUD**

#### FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD

#### PROCESO DE CONVOCATORIA CAS Nº 008-2015-SIS-FISSAL

# BASES PARA LA CONVOCATORIA PÚBLICA DE PERSONAL BAJO EL REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

#### OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar los servicios de tres (03) personas bajo la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios para que realice acciones que se detallan en el requerimiento adjunto:

CODIGO	CARGO	ENTIDAD	LUGAR DONDE SE PRESTARA SERVICIOS
01	PROFESIONAL EN LIQUIDACION FINANCIERA	FISSAL	Av. Elmer Faucett N°150 – San Miguel.
02	PROFESIONAL PARA APOYO EN LIQUIDACION FINANCIERA	FISSAL	Av. Elmer Faucett N°150 – San Miguel
03	PROFESIONAL ESPECIALISTA EN COSTOS	FISSAL	Av. Elmer Faucett N°150 – San Miguel

# 2. RESPONSABLE ENCARGADO DE REALIZAR EL PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL CAS

El proceso de Contratación estará a cargo del comité designado para ello

#### 3. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo Nº 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo Nº 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo Nº 065-2011-PCM.
- Ley Nº 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo Nº1057 y otorga Derechos Laborales.
- Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

# 4. PERFIL DEL PUESTO, CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

Se encuentran detallados en los Términos de Referencia adjuntos, según el puesto o cargo a convocar.

#### 5. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	RESPONSABLE
CONVOCATORIA		
Publicación de la convocatoria en la página web del FISSAL y/o 1 SIS	Del 22/05/2015 al 28/05/2015	Comisión de Selección

jlh

#### DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU ""Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecímiento de la Educación""



2 <b>SE</b> I	Presentación de los documentos obligatorios en la siguiente dirección: convocatoriacas-8-2015-fissal@sis.gob.pe	Del 22/05/2015 al 28/05/2015 (Hasta las 17:00 horas)	
3	Evaluación de la ficha curricular	29/05/2015	
4	Publicación de resultados de la evaluación de la ficha curricular en la página web institucional	01/06/2015	Comisión de Selección
5	Examen Escrito:		
	Se llevará a cabo en las oficinas del FISSAL, sito en: Av. Elmer Faucett N°150 – San Miguel.	02/06/2015	Cancinita da Calanzián
6	Publicación de resultados del examen escrito en la página web institucional	03/06/2015	Comisión de Selección
	Entrevista:		
7	Se llevará a cabo en las oficinas del FISSAL, sito en: Av. Elmer Faucett N°150 – San Miguel.	04/06/2015	Comisión de Selección
8	Publicación del resultado final en la página web institucional	05/06/2015	
SUS	CRIPCION Y REGISTRO DEL CO	NTRATO	
9	Suscripción y registro del contrato	a la firma del contrato	Administración
10	Inicio de prestación de servicio	A la firma del contrato	Administración

#### 6. DE LA ETAPA DE EVALUACION Y SELECCIÓN:

La conducción del proceso de selección en todas sus etapas estará a cargo de la Comisión de Selección, integrado por tres (03) miembros.

El presente proceso de selección consta de 3 etapas:

- > Evaluación Curricular
- > Examen Escrito
- > Entrevista

El presente proceso de selección se regirá por un cronograma. Asimismo, estas etapas son de carácter eliminatorio, siendo de absoluta responsabilidad del postulante el seguimiento permanente del proceso en el portal institucional del FISSAL y/o SIS www.fissal.gob.pe y/o www.sis.gob.pe, Sección Concurso CAS.

La evaluación y selección se realizará por etapas y de acuerdo al siguiente procedimiento:

#### 6.1 Primera Etapa: Evaluación Curricular

#### Tiene carácter eliminatorio

La FICHA CURRICULAR (Anexo N° 4) es el único documento que será evaluado en la presente etapa. Se aplicará para tal efecto, los FACTORES DE EVALUACION CURRICULAR (Anexo N° 7) adjuntos al presente, de acuerdo al puesto y/o cargo a convocar.





DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU ""Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación""

Los documentos que se presenten para el cumplimiento de los términos de referencia también servirán para la aplicación de los factores de evaluación.

La calificación dependerá del cumplimiento o no del perfil del puesto requerido. El resultado de esta evaluación (mediante la calificación de apto o no apto) se publicará en la página web del FISSAL y/o SIS. Si el postulante es calificado como apto, se le asignará un puntaje, el cual se promediará para el puntaje final.

La información consignada en la ficha curricular tiene carácter de Declaración Jurada, por lo que el postulante es responsable de la veracidad de la información que presenta y se somete al proceso de fiscalización posterior que realice el FISSAL.

#### 6.2 Segunda Etapa: Examen Escrito

Tiene puntaje y es eliminatorio

Esta evaluación consiste en la PRUEBA DE CONOCIMIENTOS, cuya calificación será entre cero (0) y veinte (20) puntos, la nota mínima aprobatoria será de trece (13) puntos.

#### 6.3 Tercera Etapa: Entrevista

Tiene carácter eliminatorio v tiene puntaie

Se utilizará el FORMULARIO DE EVALUACION DE ENTREVISTA PERSONAL (Anexo N° 8) y la calificación será de acuerdo a los Factores de Evaluación allí contenidos, el puntaje será entre cero (0) y veinte (20) puntos. La Nota mínima aprobatoria será equivalente a trece (13) puntos.

Para la Entrevista Personal se deberá presentar obligatoriamente:

- Curriculum Vitae documentado con copias simples.
- Documento Nacional de Identidad del postulante.

#### 7. DE LAS BONIFICACIONES:

De conformidad en lo dispuesto por la legislación nacional, el FISSAL otorgará bonificaciones sobre el puntaje obtenido en la entrevista así como en el puntaje final a los postulantes que hayan superado todas las etapas del presente proceso de selección.

### 7.1 Bonificación por ser personal licenciado de las Fuerzas Armadas

La comisión otorgará una bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje obtenido en la etapa de la **entrevista**, de conformidad con lo establecido en el Artículo 4° de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 61-2012-SERVIR/PE en la que se establecen criterios para asignar una bonificación en concursos para puestos de trabajo en la administración pública en beneficio del personal licenciado de las fuerzas armadas, al postulante que lo haya indicado en su Ficha Curricular (anexo N° 01) y haya adjuntado en su curriculum vitae copia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de Licenciado (en la etapa de la entrevista).

#### 7.2 Bonificación por Discapacidad

La comisión otorgará una bonificación por discapacidad del quince por ciento (15%) sobre el **puntaje total**, al postulante que lo haya indicado en su Ficha Curricular (anexo N° 01) y acredite dicha condición obligatoriamente con copia simple del carne de discapacidad emitido por el CONADIS (en la etapa de la entrevista).



Lima 27, Perú



#### 8. DEL PUNTAJE TOTAL Y PUNTAJE FINAL EN CASO DE BONIFICACIONES:

**8.1** Puntaje Total (PT): Es el puntaje obtenido de las etapas de evaluación curricular (p1), el examen escrito (p2) y la entrevista (p3), con la aplicación de la ponderación correspondiente, y de ser el caso, la Bonificación por ser personal licenciado de las Fuerzas armadas.

$$PT = (p1) + (p2) + (p3) + 10\% (p3)$$

**8.2** Puntaje Final (PF): Es el Puntaje Total con la aplicación de la ponderación correspondiente, y de ser el caso, la Bonificación por Discapacidad.

PF= PT+15% (PT)

#### 9. PUBLICACION DEL RESULTADO FINAL DEL PROCESO

El Comité de Selección CAS, redactará un Acta en la que consigne los Resultados Finales del Proceso de Selección CAS, para lo cual se aplicará el promedio ponderado de las notas obtenidas por el postulante APTO en cada una de las etapas (Puntaje de: Evaluación de la ficha curricular, examen escrito y entrevista).

Los pesos específicos para los fines de la ponderación son los siguientes:

Evaluación Curricular : 30 %
 Examen Escrito : 30 %
 Entrevista : 40 %

Se precisa que el puntaje final mínimo aprobatorio del proceso será de cincuenta y uno (51) a cien (100) puntos. En caso de producirse algún empate en el resultado final se adjudicará el servicio al postulante que haya obtenido el mayor puntaje en la entrevista.

El resultado del proceso de selección se publicará en la página web del FISSAL y/o SIS: <a href="www.fissal.gob.pe">www.fissal.gob.pe</a> y/o <a href="www.sis.gob.pe">www.sis.gob.pe</a>, Sección Concurso CAS y en un lugar visible de acceso público del local institucional.

Los postulantes no ganadores, pero que alcancen el puntaje mínimo aprobatorio, tendrán la condición de "Elegibles", en orden de mérito.

El Comité de Selección CAS, una vez culminado el proceso, entregará la documentación de sustento a la Jefatura del FISSAL a más tardar el segundo día hábil siguiente de la publicación de los resultados finales, a fin de que se proceda a la suscripción de los contratos, dentro de los cinco (05) días hábiles de la publicación de los mismos.

No se devolverá la documentación entregada por los postulantes calificados, por formar parte del expediente del presente proceso de selección.

Cualquier controversia o interpretación a las Bases que se suscite o se requiera durante el proceso de selección, será resuelta por la Comisión de Selección.

Las personas que resulten ganadoras y que a la fecha de publicación de los resultados finales mantengan vínculo laboral con el Estado, deberán presentar su carta de renuncia o resolución de vínculo contractual al momento de la suscripción del contrato.

#### 10. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS A PRESENTAR:

X D



DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU ""Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"

Existen 05 documentos obligatorios a presentar, los cuales deberán ser escaneados unicamente en formato PDF o JPG, de acuerdo al siguiente detalle:

- Etiqueta de presentación (deberá ser llenada y firmada donde corresponda)
   Anexo Nº 3
- Ficha actualizada del RUC emitido por la SUNAT o Consulta del RUC por internet acreditando: Estado "Activo" y Condición "Habido".
- 3. Anexo Nº 4 "Ficha curricular" (deberá ser llenada y firmada donde corresponda)
- 4. Anexo Nº 5 "Declaración jurada de no tener ningún impedimento legal para trabajar en el sector público (deberá ser llenada y firmada donde corresponda)
- 5. Anexo Nº 6 "Declaración Jurada para prevenir nepotismo" (deberá ser llenada y firmada donde corresponda)

Los formatos 3, 4, 5, 6, estarán disponibles en la página web: <a href="www.fissal.gob.pe">www.fissal.gob.pe</a> y/o
<a href="www.fissal.gob.pe">www.fissal.gob.pe</a> y/o
<a href="www.fissal.gob.pe">www.fissal.gob.pe</a> y/o

Estos 05 documentos obligatorios a presentar deberán ser remitidos a la dirección electrónica: convocatoriacas-8-2015-fissal@sis.gob.pe se deberá consignar como asunto: "CAS N° 008-2015-FISSAL, Nombres y Apellidos, y Código de Servicio al que postula (el correo no debe superar los 4 MB). Ejemplo: "CAS N° 008-2015-FISSAL, Juan Perez Perez – 01".

La omisión de los documentos antes señalados, el llenado incompleto de los formatos, el no firmarlos donde corresponda, el no remitirlos a la dirección electrónica indicada y/o no cumplir con los requisitos mínimos requeridos, así como enviarlos fuera la fecha y hora prevista en el calendario, darán origen a la exclusión de la propuesta presentada al proceso de selección correspondiente.

Solamente se aceptará la postulación a <u>UN CODIGO</u> vacante. Será descalificado de toda postulación aquel postulante que se inscriba en más de un servicio. En caso de remitir más de una vez la documentación, la Comisión de selección tomará en cuenta <u>SOLO EL PRIMER CORREO ELECTRONICO</u> remitido.

El FISSAL emitirá una notificación automática a la recepción de la información remitida, al correo electrónico del postulante, constituyéndose en la única constancia de registro de la inscripción en el proceso de la convocatoria; indicando lo siguiente: "Señor Postulante: El FISSAL agradece su participación como postulante a la Convocatoria CAS N° 008-2015-SIS/FISSAL. Hemos recibido su solicitud de inscripción".

Nota: Esta dirección electrónica no es para fines de consulta ni de respuesta con relación al proceso de la convocatoria CAS. Evite responder este mensaje.

#### 11. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACION DEL PROCESO

#### 11.1 Declaratoria del proceso como desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- a) Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- b) Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos o no cumple con presentar los documentos obligatorios.
- c) Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.

#### 11.2 Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:



# DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU ""Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



- a) Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- b) Por restricciones presupuestales.
- c) Otras debidamente justificadas.

#### 12. VERIFICACION DE DOCUMENTOS

El ganador del concurso CAS, esta obligado a exhibir sus documentos originales a solo requerimiento de la entidad bajo apercibimiento de no suscribir el contrato o de anular el contrato en caso que este se haya suscrito. EN CASO DE NO CONTAR CON EL DOCUMENTO ORIGINAL ABSTENERSE DE PRESENTARSE A SUSCRIBIR EL CONTRATO, DADO QUE SE DARA POR DESCALIFICADO.

#### 13. ANEXOS DE LAS BASES

- Anexo Nº 03 Etiqueta de Presentación
- > Anexo N° 04 "Ficha curricular".
- Anexo Nº 05 "Declaración Jurada de no tener ningún impedimento legal para trabajar en el sector público".
- Anexo N° 06 "Declaración Jurada para prevenir nepotismo"
- > Anexo Nº 07 "Factores de Evaluación Curricular".
- > Anexo N° 08 "Formulario de Evaluación de Entrevista".

A Car

ATENCION: COMITÉ CAS
CONCURSO CAS Nº 008-2015-SIS-FISSAL
NOMBRES Y APELLIDOS
**************************************
CARGO AL QUE POSTULA
*******************
CODIGO N°
***************************************
FIRMA DEL POSTULANTE
100001010100000000000000000000000000000



#### ANEXO N° 4 "FICHA CURRICULAR"

		FIGHA	URRICULAR		
Apellid	S PERSONALES				
	o Patemo	Apellida Materna		lombres	
Fec.Na	scimiento (dd/mm/aaaa) Edad	Estado Civil	Número de ONI	Número de RUC	Teléfono domicilio - celular
1220100	MANAGER SANGER STATE STATE STATE OF THE STAT	Carron Personal Contracts	Committee of the Commit		
Direcci	ión Domiciliaria	Av./Jr./Cal	lle/Número/Interior		
Urbania	zación		Distrito		A SERVICE CONTRACTOR OF SERVICE AND
Recip	200011		O.B.L.I.O		
Provinc	oia.		Departamento		
-104010	No.		Departamento		
e ppor	ESIÓN U OCUPACIÓN				
o. r nor	ESION & GOOF ACION				
Profesi		1845-156-1560-2 section (1961)			
	The second secon		<u> </u>		
Especif	ficar OTRO si fuera el caso.	aharis Sues manari ediliki			
Red Di					
C - POST	ULACION AL PUESTO Y/O CA	PGO.			
01 001	SEASION RETURNING OF	inou			
Puesto	y/o Cargo:		Unidad	d Orgánica:	
D. FORM	ACIÓN ACADÉMICA: Marcar	con un X. según c	orresponda:		
1. Talk to see the first and	Tengo Educación secundaria completa				
	Tengo educación técnica incompleta				
	Tengo educación técnica completa (Egr	esado Técnico)			
	Tengo titulo técnico				
	Tengo titulo Profesional Técnico				172772
5	Tengo estudios Universitarios Incomple				
6	•		rio)		
6	Tengo estudios Universitarios Completo		rio)		
6 7 8	Tengo estudios Universitarios Completo Tengo Grado de Bachiller Universitario		io)		
6 7 8 9	Tengo estudios Universitarios Completo Tengo Grado de Bachiller Universitario Tengo título Profesional Universitario	os (Egresado Universitar	rio)		
6 7 8 9 10	Tengo estudios Universitarios Completo Tengo Grado de Bachiller Universitario Tengo titulo Profesional Universitario Tengo titulo Profesional Universitario +	os (Egresado Universitar Diplomado	io)		
6 7 8 9 10	Tengo estudios Universitarios Completo Tengo Grado de Bachiller Universitario Tengo titulo Profesional Universitario Tengo titulo Profesional Universitario + Tengo Título profesional Universitario +	os (Egresado Universitar Diplomado Estudios de Maestria			
6 7 8 9 10 11	Tengo estudios Universitarios Completo Tengo Grado de Bachiller Universitario Tengo titulo Profesional Universitario Tengo titulo Profesional Universitario + Tengo Título profesional Universitario + Tengo Título profesional Universitario +	os (Egresado Universitar Diplomado Estudios de Maestria Egresado Especialidad			
6 7 8 9 10 11 12	Tengo estudios Universitarios Completo Tengo Grado de Bachiller Universitario Tengo titulo Profesional Universitario Tengo titulo Profesional Universitario + Tengo Título profesional Universitario +	os (Egresado Universitar Diplomado Estudios de Maestria Egresado Especialidad Egresado/Grado de Ma	· lestria		
6 7 8 9 10 11 12 13	Tengo estudios Universitarios Completo Tengo Grado de Bachiller Universitario Tengo titulo Profesional Universitario Tengo titulo Profesional Universitario + Tengo Título profesional Universitario +	os (Egresado Universitar Diplomado Estudios de Maestria Egresado Especialidad Egresado/Grado de Ma Egresado/Grado de Do	· lestria		
6 7 8 9 10 11 12 13 14	Tengo estudios Universitarios Completo Tengo Grado de Bachiller Universitario Tengo titulo Profesional Universitario Tengo titulo Profesional Universitario + Tengo Título profesional Universitario + He realizado el SERUMS o su equivaler	os (Egresado Universitar Diplomado Estudios de Maestria Egresado Especialidad Egresado/Grado de Ma Egresado/Grado de Do	· lestria		
6 7 8 9 10 11 12 13 14 15	Tengo estudios Universitarios Completo Tengo Grado de Bachiller Universitario Tengo titulo Profesional Universitario Tengo titulo Profesional Universitario + Tengo Título profesional Universitario +	os (Egresado Universitar Diplomado Estudios de Maestria Egresado Especialidad Egresado/Grado de Ma Egresado/Grado de Donte	· lestria		

### E.- RESUMEN DE ESTUDIOS Y CAPACITACIÓN

DENOMINACION DE ESTÚDIOS Y CAPACITACION Universidad o Entidad que lo Fecha de expedición Horas Ŋσ (Estudios Profesionales y /o Técnicos, dictó o dicta (dd/mm/aa) acreditadas Estudios de Posgrado, Diplomados, Cursos, Talleres, Seminarios u otros) 2 3 5 6 7 8 9 10 11

Nº	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo desempeñado según su constancia o contrato	Fecha de inicio (dd/mm/aa)	Fecha de culminación (dd/mm/aa)	Tiempo en el cargo (Xa,Ymm)
1					
2					
3					
4					<u>-</u>
5					
6					
7		-			
8					
9					
10		·			
		TOTAL EN EXPERIENCIA	·		
1 Ha 2 Ha falt 3 Ha 4 Tie	Sido condenado penalmente. sido destituido de la Administración Pública da grave sido sancionado administrativamente en su frene alguna otra incompatibilidad por Ley  CHA:  Día Mes	de Empresas Estatates por medidas disciplina	arias, o de la acti	vidad privada por	causa d
	-	FIRMA DNI:			
mará rricu	: La información contenida en la pres den cuenta la información en ella con dar y examen escrito, deberá present L se reserva el derecho de llevar a c	nsignada. Asimismo se le comunica : tarse a la Entrevista Personal con su	que de aproba Curriculum	ir el proceso d documentado	e evaluación en copia simple
uivo	ecuerda que cualquier dato consigna cado o haya omitido, ANULARÁ su o SAL se reserva de las acciones legal	condición de postulante, por ende na	stė document podrá continu	ado o que res ar con el proc	ultara falso o eso de setección

TO		и	O APTO		DESCALIFICADO	
CHA:			2015			
	Día	Mes	Año			
man en se	nal de conformid	iad de los datos con	asignados en este forr	nato que incluye la Ficha	Curricular	

# ANEXO N° 5 "DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER NINGÚN IMPEDIMENTO LEGAL PARA TRABAJAR EN EL SECTOR PÚBLICO"

dentificado(a) o	on DNI N°	en l'annue de la complète de l'étre de l	con domicilio en	MI THEORY WAS ARREST OF THE STATE OF THE STA	The second of the second second
ne presento y BA	JO JURAMENTO decigro (	la signiente.	MILLERE ENCLMENTAL ME ANGLE LES VILLES VILLES LES ENTRE PRESENTAL	Commission of the second secon	*
arcar con un X :					
umpio con los rec	usitos para el cargo a des	empeñar.			
	ento legal alguno para pres rados en el articulo 4 del D		tración Pública, bajo	cualquier forma o medalida	d de contrato.
o percibo pensión	proveniente de servicios p	orestados al Estado.			
ozo de buena sal	ud				1.000 P
o tengo antecede	ntes policiales, penales y/o	judiciales		····	
o he sido destituir	do de la administración púb	itica y de no haber sido ob	jeto de despido de la	actividad privada por infrac	ción laboral,
o tengo proceso j	udicial pendiente con el St	S y el Estado.			333
ontestar SI o NO	según corresponda:				
Tiene pareme: 1 concurso?	scu, vinculo matrimonial o unid	on de hecho con autoridad fui	cionario de contianza d	ouectivo asesor o miembro de	la comisión de
2 Ha tenido sano	tión administrative o similar dis	sciolinario indistintamente del	régimen laboral al one	nertaineció?	TO THE STATE OF TH
e de la composición	ser afirmativo la pregunta				
		, mulcar.			
Parentesco	persono relacionada				
Cargo o posici	for all a count	igit Turk on the state of the state of the	and the service and transfer	n, tudaren uztationen ausa katen makatik	erin kanan di suaran kasa Majirana
Cargo o posici	оп que осира				
En caso de	ser afirmativo la pregunta	a N° 2, indicar:			
Éntidaç		F inicia (dd/mm/as)		F. Término (dd/mm/sa)	
Maliva de! Ref	iro				
Especificar etr	a causa de cese o celuo				
Especificar otr	a causa de cese o refiro erme a ta normatividad vigent no de los datos consignados d	e. 8 las responsabilidades d'v documentación presontada s	il y/o penal que se pudi ugan falsos, siendo pas	eran derivar, a ser descelificad lole de cualquier fiscalización p San Miguel	o en caso de ganar una ostenor que la ristifucio de
ŗ <del></del>	T		Huellä	<del></del>	
- 1	{		digital		
ı			indice		

[1] D. S. 075-2008-PCM

Articulo 4 Impedimentos pera contratar y prohibición de doute percapción

- a course de constant de la constant de con
- 4.2 Estan impedidos de ser contratadas bajo el régimen de contratación administrativa de servicios quiches trenen impedidos de ser contratadas bajo el régimen de contratación administrativa de servicios quiches trenen impedimiento para qui pastorias o contratadas bajo el régimen de contratación administrativa de servicios quiches trenen impedimiento para qui pastorias o contratadas para el regimento previsto por los desposiciones legiones y regimentanas social il moteral.
- 4.3 Estan moved diside percent ingresos por continuo administrativo del servicios aquellas personas que terciben nitros ingresos del Estado, salvo que, en este último caso. Cejan de paricial espa ingresos quiente o per odo de contratición hidrametrativa de servicios.
- Es prenio dion no altanza, cuando la contrapresido en que se perobe proviene de la actividad docente o por ser miembros un cumunte de un organo cualgado

# ANEXO Nº 6 "DECLARACIÓN JURADA PARA PREVENIR NEPOTISMO"

DECLARACIÓN JURADA PARA PREVENIR NEPOTISMO

Ley	N° 26771 - Decreto Supre N° 034-2005-PCM - De		
	identificado con Di	NI <b>N</b> °	con domicilio en DECLARO
SI Control Tengor seguir de control Salucion nombre de control Salucion nom	ndo grado de afinidad, o v onfianza, directivo, asesor d d y/o Seguro Integral d	ínculo matrimonial o trabajador del Fo de Salud, que g de personal, o te	rado de consanguinidad y con autoridad, funcionario ndo Intangible Solidario de goce de la facultad de ngan injerencia directa o
	Nombre de la persona relacionada que labora en el FISSAL oSIS	Grado de Parentesco	Cargo que ocupa en el FISSAL o SIS
-	Nombre de la persona relacionada que labora en el FISSAL o SIS	Grado de Parentesco	Cargo que ocupa en el FISSAL o SIS
	Nombre de la persona relacionada que labora en el FISSAL o SIS	Grado de Parentesco	Cargo que ocupa en el FISSAL o SIS
en e decla civile consi	aro que he revisado la rela I Fondo Intangible Solida iro someterme a la norm s y/o penales que se pudie	rio de Salud y Se latividad vigente y eran derivar en cas lo pasible de cuald	rsonal que presta servicios eguro Integral de Salud y y a las responsabilidades so que alguno de los datos quier fiscalización posterior Lima de de 201

Firma y DNI

Huella Digital



DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU "Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"

## ANEXO Nº 07 "FORMATO DE FACTORES DE EVALUACIÓN CURRICULAR"

### FACTORES DE EVALUACION CURRICULAR

PUESTO Y /O CARGO: PROFESIONAL EN LIQUIDACION FINANCIERA

CODIGO Nº: 01

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA	30%		
a. Experiencia (1 Puntos por cada año adicional a lo requerido)	15%	10	15
b. especialización, otorgándosele 1 punto por curso (de ser el caso)	15%	10	15
Puntaje Total de la Evaluación de la Hoja de Vida	30%		

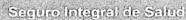
PUESTO Y /O CARGO: PROFESIONAL PARA APOYO EN LIQUIDACION FINANCIERA

CODIGO Nº: 02

**PUNTAJE MÍNIMO EVALUACIONES** PESO **PUNTAJE MÁXIMO EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA** 30% Experiencia (1 Punto por cada año 10 15% 15 adicional a lo requerido) Cursos o estudios de b. especialización, otorgándosele 1 15% 10 15 punto por curso (de ser el caso) Puntaje Total de la Evaluación de la 30% Hoja de Vida

H. M.







#### DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU "Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"

PUESTO Y /O CARGO: PROFESIONAL ESPECIALISTA EN COSTOS

CODIGO Nº: 03

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO	
EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA	30%			
a. Experiencia (1 Punto por cada año adicional a lo requerido)	15%	10	15	
Cursos o estudios de b. especialización, otorgándosele 1 punto por curso (de ser el caso)	15%	10	15	
Puntaje Total de la Evaluación de la Hoja de Vida	30%	- 11		



www.fissal.gob.pe

Av. Elmer Faucett N°150 - San Miguel Lima 27, Perú T(511) 628-7092 / 628-7093

# ANEXO N° 8 "FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE ENTREVISTA" CONCURSO CAS N°

NOMBRE POSTULANTE:	.FECHA:
SERVICIO AL QUE POSTULA:	
ENTREVISTADOR:	

		<ul> <li>Små, vistoressa</li> </ul>	Walter State of the	360 of 1076 1246
FACTORES DE EVALUACION	EN MENOR GRADO	GRADO PROME- DIO MEDIO	EN MAYOR GRADO	TOTAL
1 CARACTERISTICAS PERSONALES:				
Califica las características individuales evidenciadas por las expresiones, apariencia personal, entusiasmo trato y otras consideraciones.	1	2	3	
2 SEGURIDAD Y ESTABILIDAD EMOCIONAL:				
Califica el grado de seguridad y serenidad del postulante para expresar sus ideas. También el aplomo para adaptarse a determinadas circunstancias.	1	2	3	
3 INICIATIVA Y ENERGIA PARA EL TRABAJO:				
Califica los signos que evidencian que el postulante desea actuar antes que se lo soliciten y que pueda mantener el nivel de esfuerzo que demanda la carga laboral manteniendo un rendimiento estable incluso bajo presión.	1	2	4	
4 CONOCIMIENTOS TECNICOS DEL PUESTO:				
Califica los conocimientos y habilidades que demanda el puesto y demuestra interés en su constante actualización y desarrollo Técnico Profesional.	1	2	4	
5 CAPACIDAD PARA TOMAR DESICIONES:				T
Mide el grado de capacidad de análisis, raciocínio y habilidad para extraer conclusiones validas y elegir la alternativa mas adecuada con el fin de conseguir resultados objetivos.	1	2	3	
6 CULTURA GENERAL				
Mide los conocimientos adquiridos de forma general (música, arte, política etc.)	1	2	3	

D W

# RESULTADO DE LA ENTREVISTA:

FIRMA	•				
LIIZIMA					