

SEGURO INTEGRAL DE SALUD

FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD

PROCESO DE CONVOCATORIA CAS Nº 006-2014-SIS-FISSAL

BASES PARA LA CONVOCATORIA PÚBLICA DE PERSONAL BAJO EL REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar los servicios de tres (03) personas bajo la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios para que realice acciones que se detallan en el requerimiento adjunto:

CODIGO	CARGO	ENTIDAD	LUGAR DONDE SE PRESTARA SERVICIOS
01	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL APOYO LOGISTICO Y ADMINISTRATIVO DEL FISSAL	FISSAL	Calle Ugarte y Moscoso N° 450, Dpto. 501, San Isidro- Lima.
02	PROFESIONAL PARA SOPORTE EN ATENCIÓN DEL ASEGURADO EN IPRESS I	FISSAL	Calle Ugarte y Moscoso N° 450, Dpto. 501, San Isidro- Lima.
03	PROFESIONAL PARA SOPORTE EN ATENCIÓN DEL ASEGURADO EN IPRESS III	FISSAL	Calle Ugarte y Moscoso N° 450, Dpto. 501, San Isidro- Lima.

2. RESPONSABLE ENCARGADO DE REALIZAR EL PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL CAS

El proceso de Contratación estará a cargo del comité designado para ello.

3. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo Nº 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo Nº 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Ley Nº 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo Nº1057 y otorga Derechos Laborales.
- Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.





4. PERFIL DEL PUESTO, CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

Se encuentran detallados en los Términos de Referencia adjuntos, según el puesto o cargo a convocar.

5. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	RESPONSABLE
CO	NVOCATORIA		
1	Publicación de la convocatoria en la página web del FISSAL y/o SIS	a página web del FISSAL y/o 21/10/2014	
2	Presentación de los documentos obligatorios en la siguiente dirección: convocatoriacas-6-2014-fissal@sis.gob.pe	Del 15/10/2014 al 21/10/2014 (Hasta las 17:00 horas)	Comisión de Selección
EL	ECCIÓN		
3	Evaluación de la ficha curricular	22/10/2014	
4	Publicación de resultados de la evaluación de la ficha curricular en la página web institucional	22/10/2014	Comisión de Selección
5	Examen Escrito:		
	Se llevará a cabo en las oficinas del FISSAL, sito en: Calle Ugarte y Moscoso N° 450, Dpto. 501, San Isidro- Lima.	23/10/2014	Comisión de Selección
6	Publicación de resultados del examen escrito en la página web institucional	23/10/2014	
	Entrevista:		
7	Se llevará a cabo en las oficinas del FISSAL, sito en: Calle Ugarte y Moscoso N° 450, Dpto. 501, San Isidro- Lima.	24/10/2014	Comisión de Selección
8	Publicación del resultado final en la página web institucional	24/10/2014	
SUS	SCRIPCION Y REGISTRO DEL CO	NTRATO	
9	Suscripción y registro del contrato	Del 27/10/2014 al 28/10/2014	Administración
10	Inicio de prestación de servicio	A la firma del contrato	Administración

6. DE LA ETAPA DE EVALUACION Y SELECCIÓN:

La conducción del proceso de selección en todas sus etapas estará a cargo de la Comisión de Selección, integrado por tres (03) miembros.

El presente proceso de selección consta de 3 etapas:

- > Evaluación Curricular
- Examen Escrito
- > Entrevista





El presente proceso de selección se regirá por un cronograma. Asimismo, estas etapas son de carácter eliminatorio, siendo de absoluta responsabilidad del postulante el seguimiento permanente del proceso en el portal institucional del FISSAL y/o SIS www.fissal.gob.pe y/o www.sis.gob.pe, Sección Concurso CAS.

La evaluación y selección se realizará por etapas y de acuerdo al siguiente procedimiento:

6.1 Primera Etapa: Evaluación Curricular

Tiene carácter eliminatorio

La FICHA CURRICULAR (Anexo N° 1) es el único documento que será evaluado en la presente etapa. Se aplicará para tal efecto, los FACTORES DE EVALUACION CURRICULAR (Anexo N° 4) adjuntos al presente, de acuerdo al puesto y/o cargo a convocar.

Los documentos que se presenten para el cumplimiento de los términos de referencia también servirán para la aplicación de los factores de evaluación.

La calificación dependerá del cumplimiento o no del perfil del puesto requerido. El resultado de esta evaluación (mediante la calificación de apto o no apto) se publicará en la página web del FISSAL y/o SIS. Si el postulante es calificado como apto, se le asignará un puntaje, el cual se promediará para el puntaje final.

La información consignada en la ficha curricular tiene carácter de Declaración Jurada, por lo que el postulante es responsable de la veracidad de la información que presenta y se somete al proceso de fiscalización posterior que realice el FISSAL.

6.2 Segunda Etapa: Examen Escrito

Tiene puntaje y es eliminatorio

Esta evaluación consiste en la PRUEBA DE CONOCIMIENTOS, cuya calificación será entre cero (0) y veinte (20) puntos, la nota mínima aprobatoria será de doce (12) puntos.

6.3 Tercera Etapa: Entrevista

Tiene carácter eliminatorio y tiene puntaje

Se utilizará el FORMULARIO DE EVALUACION DE ENTREVISTA PERSONAL (Anexo N° 5) y la calificación será de acuerdo a los Factores de Evaluación allí contenidos, el puntaje será entre cero (0) y veinte (20) puntos. La Nota mínima aprobatoria será equivalente a doce (12) puntos.

Para la Entrevista Personal se deberá presentar obligatoriamente:

- Curriculum Vitae documentado con copias simples.
- Documento Nacional de Identidad del postulante.

7. DE LAS BONIFICACIONES:

De conformidad en lo dispuesto por la legislación nacional, el FISSAL otorgará bonificaciones sobre el puntaje obtenido en la entrevista así como en el puntaje final a los postulantes que hayan superado todas las etapas del presente proceso de selección.



7.1 Bonificación por ser personal licenciado de las Fuerzas Armadas

La comisión otorgará una bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje obtenido en la etapa de la entrevista, de conformidad con lo establecido en el Artículo 4° de la Resolución de Presidencia Ejecutiva Nº 61-2012-SERVIR/PE en la que se establecen criterios para asignar una bonificación en concursos para puestos de trabajo en la administración pública en beneficio del personal licenciado de las fuerzas armadas, al postulante que lo haya indicado en su Ficha Curricular (anexo N° 01) y haya adjuntado en su curriculum vitae copia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de Licenciado (en la etapa de la entrevista).

7.2 Bonificación por Discapacidad

La comisión otorgará una bonificación por discapacidad del quince por ciento (15%) sobre el puntaje total, al postulante que lo haya indicado en su Ficha Curricular (anexo N° 01) y acredite dicha condición obligatoriamente con copia simple del carne de discapacidad emitido por el CONADIS (en la etapa de la entrevista).

8. DEL PUNTAJE TOTAL Y PUNTAJE FINAL EN CASO DE BONIFICACIONES:

Puntaje Total (PT): Es el puntaje obtenido de las etapas de evaluación curricular (p1), el examen escrito (p2) y la entrevista (p3), con la aplicación de la ponderación correspondiente, y de ser el caso, la Bonificación por ser personal licenciado de las Fuerzas armadas.

$$PT = (p1) + (p2) + (p3) + 10\% (p3)$$

8.2 Puntaje Final (PF): Es el Puntaje Total con la aplicación de la ponderación correspondiente, y de ser el caso, la Bonificación por Discapacidad.

PF= PT+15% (PT)

9. PUBLICACION DEL RESULTADO FINAL DEL PROCESO

El Comité de Selección CAS, redactará un Acta en la que consigne los Resultados Finales del Proceso de Selección CAS, para lo cual se aplicará el promedio ponderado de las notas obtenidas por el postulante APTO en cada una de las etapas (Puntaje de: Evaluación de la ficha curricular, examen escrito y entrevista).

Los pesos específicos para los fines de la ponderación son los siguientes:

Evaluación Curricular

: 30 %

Examen Escrito

: 30 %

Entrevista

: 40 %

Se precisa que el puntaje final mínimo aprobatorio del proceso será de cincuenta y uno (51) a cien (100) puntos. En caso de producirse algún empate en el resultado final se adjudicará el servicio al postulante que haya obtenido el mayor puntaje en la entrevista.

El resultado del proceso de selección se publicará en la página web del FISSAL y/o SIS: www.fissal.gob.pe y/o www.sis.gob.pe, Sección Concurso CAS y en un lugar visible de acceso público del local institucional.

Los postulantes no ganadores, pero que alcancen el puntaje mínimo aprobatorio, tendrán la condición de "Elegibles", en orden de mérito.



El Comité de Selección CAS, una vez culminado el proceso, entregará la documentación de sustento a la Jefatura del FISSAL a más tardar el segundo día hábil siguiente de la publicación de los resultados finales, a fin de que se proceda a la suscripción de los contratos, dentro de los cinco (05) días hábiles de la publicación de los mismos.

No se devolverá la documentación entregada por los postulantes calificados, por formar parte del expediente del presente proceso de selección.

Cualquier controversia o interpretación a las Bases que se suscite o se requiera durante el proceso de selección, será resuelta por la Comisión de Selección.

Las personas que resulten ganadoras y que a la fecha de publicación de los resultados finales mantengan vínculo laboral con el Estado, deberán presentar su carta de renuncia o resolución de vínculo contractual al momento de la suscripción del contrato.

10. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS A PRESENTAR:

Existen 05 documentos obligatorios a presentar, los cuales deberán ser escaneados únicamente en formato PDF o JPG, de acuerdo al siguiente detalle:

- 1. Etiqueta de presentación (deberá ser llenada y firmada donde corresponda)
- 2. Ficha actualizada del RUC emitido por la SUNAT o Consulta del RUC por internet acreditando: Estado "Activo" y Condición "Habido".
- 3. Anexo N° 1 "Ficha curricular" (deberá ser llenada y firmada donde corresponda)
- 4. Anexo N° 2 "Declaración jurada de no tener ningún impedimento legal para trabajar en el sector público (deberá ser llenada y firmada donde corresponda)
- 5. Anexo N° 3 "Declaración Jurada para prevenir nepotismo" (deberá ser llenada y firmada donde corresponda)

Los formatos 1, 3, 4 y 5, estarán disponibles en la página web: www.fissal.gob.pe y/o www.fissal.gob.pe y/o www.sis.gob.pe Sección Concurso CAS.

Estos 05 documentos obligatorios a presentar deberán ser remitidos a la dirección electrónica: convocatoriacas-6-2014-fissal@sis.gob.pe se deberá consignar como asunto: "CAS N° 006-2014-FISSAL, Nombres y Apellidos, y Código de Servicio al que postula (el correo no debe superar los 4 MB). Ejemplo: "CAS N° 006-2014-FISSAL, Juan Perez Perez – 01".

La omisión de los documentos antes señalados, el llenado incompleto de los formatos, el no firmarlos donde corresponda, el no remitirlos a la dirección electrónica indicada y/o no cumplir con los requisitos mínimos requeridos, así como enviarlos fuera la fecha y hora prevista en el calendario, darán origen a la exclusión de la propuesta presentada al proceso de selección correspondiente.

Solamente se aceptará la postulación a <u>UN CODIGO</u> vacante. Será descalificado de toda postulación aquel postulante que se inscriba en más de un servicio. En caso de remitir más de una vez la documentación, la Comisión de selección tomará en cuenta <u>SOLO EL PRIMER CORREO ELECTRONICO</u> remitido.

El FISSAL emitirá una notificación automática a la recepción de la información remitida, al correo electrónico del postulante, constituyéndose en la única constancia de registro de la inscripción en el proceso de la convocatoria; indicando lo siguiente: "Señor Postulante: El FISSAL agradece su participación como postulante a la Convocatoria CAS N° 006-2014-SIS/FISSAL. Hemos recibido su solicitud de inscripción".



FISSAL

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU "Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

Nota: Esta dirección electrónica no es para fines de consulta ni de respuesta con relación al proceso de la convocatoria CAS. Evite responder este mensaje.

11. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACION DEL PROCESO

11.1 Declaratoria del proceso como desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- a) Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- b) Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos o no cumple con presentar los documentos obligatorios.
- c) Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.

11.2 Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- a) Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- b) Por restricciones presupuestales.
- c) Otras debidamente justificadas.

12. VERIFICACION DE DOCUMENTOS

El ganador del concurso CAS, esta obligado a exhibir sus documentos originales a solo requerimiento de la entidad bajo apercibimiento de no suscribir el contrato o de anular el contrato en caso que este se haya suscrito. EN CASO DE NO CONTAR CON EL DOCUMENTO ORIGINAL ABSTENERSE DE PRESENTARSE A SUSCRIBIR EL CONTRATO, DADO QUE SE DARA POR DESCALIFICADO.

13. ANEXOS DE LAS BASES

- Etiqueta de Presentación
- > Anexo N° 01 "Ficha curricular".
- Anexo N° 02 "Declaración Jurada de no tener ningún impedimento legal para trabajar en el sector público".
- Anexo N° 03 "Declaración Jurada para prevenir nepotismo"
- Anexo N° 04 "Factores de Evaluación Curricular".
- Anexo N° 05 "Formulario de Evaluación de Entrevista".



ATENCION: COMITÉ CAS
CONCURSO CAS Nº 006-2014-SIS-FISSAL
NOMBRES Y APELLIDOS
••••••
CARGO AL QUE POSTULA

CODIGO N°
7
FIRMA DEL POSTULANTE
•••••••

FICHA CURRICULAR A DATOS PERSONALES Apellido Paterno Apellido Materno Nombres Fec. Nacimiento (dd/mm/asaa) Edad Estado Civil Numero de DNI Numero de RUC Teléfono domicilio - celular Dirección Domiciliaria Av. Jd. /Calle/Número/Interior Urbanización Distrito Distrito Provincia Departamento B PROFESIÓN U OCUPACIÓN Profesión Especificar OTRO si fuera el caso: C POSTULACION AL PUESTO Y/O CARGO Puesto y/o Cargo Unidad Orgánica: 1 Tengo Educación escundaria completa 2 Tengo educación telorica completa 2 Tengo educación telorica completa 3 Tengo educación telorica completa 5 Tengo intulo Profesional Técnico 6 Tengo intulo Profesional Técnico 7 Tengo estudos Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo titulo Profesional Universitario 1 Tengo Itiulo Profesional Universitario 2 Especialidad 11 Tengo Titulo profesional Universitario + Estudios de Maestría 12 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Grado de Doctorado 14 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Grado de Maestría 15 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Grado de Maestría 16 Tengo Colegiatura 1 Tengo Relatica o Medico Auditor 1 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Grado de Maestría 17 Tengo Relatica de Medico Auditor 1 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Grado de Maestría 18 Tengo Registro de Medico Auditor 1 Tengo Relatico de Medico A			And	exo Nº 1		
Apellido Paterno Apellido Materno Nombres Fac Nacimiento (ddimm/aaaa) Edad Estado Civil Número de DNI Número de RUC Teléfono domicilio - celular Urbanización Dirección Domiciliaria Av /Jr /Calle/Número/Interior Urbanización Distrito Provincia Departamento B PROFESIÓN U OCUPACIÓN Profesión Especificar OTRO si fuera el caso: C POSTULACION AL PUESTO Y/O CARGO Puesto y/o Cargo: Unidad Orgánica: 1 Tengo Educación tecnoca completa 2 Tango educación técnica completa 3 Tengo educación técnica completa 5 Tengo titulo étonico 5 Tengo titulo frofesional Técnico 6 Tengo estudios Universitario sincompletos 7 Tengo estudios Universitario profesional Sincompletos 9 Tengo titulo Profesional Universitario 9 Tengo titulo Profesional Universitario 1 Tengo Titulo profesional Universitario Diplomado 11 Tengo Titulo profesional Universitario + Diplomado 11 Tengo Titulo profesional Universitario + Diplomado 11 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 13 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 13 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 13 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 14 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 15 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 16 Tengo Ciolegiatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente			FICHA (CURRICULAR	A SHARE WAS A SHARE	
Fec Nacimiento (dd/mm/aaaa) Edad Estado Civil Número de DN Número de RUC Teléfono domicilio - calular Urbanización Distrito Distrito Distrito Distrito Provincia Departamento Profesión Especificar OTRO si fuera el caso: Especificar OTRO si fuera el caso: Unidad Orgánica: D FORMACIÓN ACADÉMICA: Marcar con un X, según corresponda: 1 Tengo Educación secundaria completa 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica incompleta 1 Tengo título ferolesional Técnico 4 Tengo título ferolesional Técnico 5 Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo título Profesional Universitario 9 Tengo título Profesional Universitario 1 Tengo Titulo profesional Universitario - Diplomado 11 Tengo Titulo profesional Universitario - Egresado Especialidad 13 Tengo Titulo profesional Universitario - Egresado Especialidad 14 Tengo Titulo profesional Universitario - Egresado Especialidad 15 Tengo Titulo profesional Universitario - Egresado Especialidad 16 Tengo Citegatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente	A DAT	OS PERSONALES		KOKINE		
Dirección Domiciliaria Av //sr /Calle/Número/Interior Distrito Provincia Distrito Profesión Especificar OTRO si fuera el caso: Especificar OTRO si fuera el caso: Unidad Orgânica: D FORMACIÓN ACADÉMICA: Marcar con un X, según corresponda: 1 Tengo Educación secundaria completa 2 Tengo educación técnica incompleta 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica completa (Egresado Técnico) 4 Tengo titulo Profesional Tenico 5 Tengo titulo Profesional Tenico 6 Tengo estudios Universitario (Egresado Universitario) 8 Tengo titulo Profesional Universitario 10 Tengo titulo Profesional Universitario 11 Tengo titulo Profesional Universitario 12 Tengo titulo Profesional Universitario 13 Tengo Titulo profesional Universitario + Eguesado Especialidad 13 Tengo Titulo profesional Universitario + Eguesado Especialidad 13 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 14 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Grado de Maestría 15 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 16 Tengo Colegiatura + Egresado Grado de Doctorado 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente	Apell	lido Paterno	Apellido Materno		Nombres	
Urbanización Provincia Departamento Depar	Fec.I	Nacimiento (dd/mm/aaaa) Edad	Estado Civil	Número de DNI	Número de RUC	Teléfono domicilio - celular
Profesión Especificar OTRO si fuera el caso: C POSTULACION AL PUESTO Y/O CARGO Puesto y/o Cargo: Unidad Orgánica: D FORMACIÓN ACADÉMICA: Marcar con un X, según corresponda: 1 Tengo Educación secundaria completa 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica completa 4 Tengo itulo benico 5 Tengo estudios Universitarios Incompletos (Egresado Técnico) 4 Tengo itulo Profesional Universitario 7 Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo fitulo Profesional Universitario 9 Tengo titulo Profesional Universitario + Estudios de Maestría 12 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 13 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Grado de Maestría 14 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 15 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 16 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente	Direc	cción Domiciliaria	Av./Jr./Ca	lle/Número/Interior	r	
Profesión Especificar OTRO si fuera el caso: C POSTULACION AL PUESTO Y/O CARGO Puesto y/o Cargo: Unidad Orgánica: D FORMACIÓN ACADÉMICA: Marcar con un X, según corresponda: 1 Tengo Educación secundaria completa 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica completa 4 Tengo itulo benico 5 Tengo estudios Universitarios Incompletos (Egresado Técnico) 4 Tengo itulo Profesional Universitario 7 Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo fitulo Profesional Universitario 9 Tengo titulo Profesional Universitario + Estudios de Maestría 12 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 13 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Grado de Maestría 14 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 15 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 16 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente						
B PROFESIÓN U OCUPACIÓN Profesión Específicar OTRO si fuera el caso: C POSTULACION AL PUESTO Y/O CARGO Puesto y/o Cargo: Unidad Orgánica: D FORMACIÓN ACADÉMICA: Marcar con un X, según corresponda: 1 Tengo Educación técnica incompleta 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica completa (Egresado Técnico) 4 Tengo titulo Profesional Técnico 5 Tengo titulo Profesional Técnico 6 Tengo estudios Universitarios Incompletos 7 Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo titulo Profesional Iniversitario 9 Tengo titulo Profesional Universitario 10 Tengo titulo Profesional Universitario + Estudios de Maestria 12 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 13 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 14 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado (Grado de Maestria 14 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado (Grado de Maestria 15 Tengo Colegiatura 16 Tengo Colegiatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente	Urba	anización		Distrito		
B PROFESIÓN U OCUPACIÓN Profesión Específicar OTRO si fuera el caso: C POSTULACION AL PUESTO Y/O CARGO Puesto y/o Cargo: Unidad Orgánica: D FORMACIÓN ACADÉMICA: Marcar con un X, según corresponda: 1 Tengo Educación técnica incompleta 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica completa (Egresado Técnico) 4 Tengo titulo Profesional Técnico 5 Tengo titulo Profesional Técnico 6 Tengo estudios Universitarios Incompletos 7 Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo titulo Profesional Iniversitario 9 Tengo titulo Profesional Universitario 10 Tengo titulo Profesional Universitario + Estudios de Maestria 12 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 13 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 14 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado (Grado de Maestria 14 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado (Grado de Maestria 15 Tengo Colegiatura 16 Tengo Colegiatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente						
Profesión Especificar OTRO si fuera el caso: C POSTULACION AL PUESTO Y/O CARGO Puesto y/o Cargo: Unidad Orgánica: 1 Tengo Educación secundaria completa 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica completa (Egresado Técnico) 4 Tengo titulo Profesional Técnico 5 Tengo estudios Universitarios Incompletos (Egresado Universitario) 7 Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo Grado de Bachiller Universitario 9 Tengo titulo Profesional Universitario 10 Tengo titulo Profesional Universitario + Estudios de Maestría 11 Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 12 Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 14 Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 15 Tengo Colegiatura 16 Tengo Colegiatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente	Prov	rincia		Departament	to	
Profesión Especificar OTRO si fuera el caso: C POSTULACION AL PUESTO Y/O CARGO Puesto y/o Cargo: Unidad Orgánica: 1 Tengo Educación secundaria completa 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica completa (Egresado Técnico) 4 Tengo titulo Profesional Técnico 5 Tengo estudios Universitarios Incompletos (Egresado Universitario) 7 Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo Grado de Bachiller Universitario 9 Tengo titulo Profesional Universitario 10 Tengo titulo Profesional Universitario + Estudios de Maestría 11 Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 12 Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 14 Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 15 Tengo Colegiatura 16 Tengo Colegiatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente						
Profesión Especificar OTRO si fuera el caso: C POSTULACION AL PUESTO Y/O CARGO Puesto y/o Cargo: Unidad Orgánica: 1 Tengo Educación secundaria completa 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica completa (Egresado Técnico) 4 Tengo titulo Profesional Técnico 5 Tengo estudios Universitarios Incompletos (Egresado Universitario) 7 Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo Grado de Bachiller Universitario 9 Tengo titulo Profesional Universitario 10 Tengo titulo Profesional Universitario + Estudios de Maestría 11 Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 12 Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 14 Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 15 Tengo Colegiatura 16 Tengo Colegiatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente	2/					
Especificar OTRO si fuera el caso: C POSTULACION AL PUESTO Y/O CARGO Puesto y/o Cargo: Unidad Orgánica: 1 Tengo Educación secundaria completa 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica incompleta 4 Tengo título técnico 5 Tengo título Profesional Técnico 6 Tengo estudios Universitarios Incompletos 7 Tengo estudios Universitarios o Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo Strado de Bachiller Universitario 9 Tengo título Profesional Universitario 10 Tengo título Profesional Universitario + Diplomado 11 Tengo Título profesional Universitario + Egresado Especialidad 13 Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestria 14 Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestria 15 Tengo Colegiatura 16 Tengo Colegiatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente	B PRO	DFESIÓN U OCUPACIÓN				
Especificar OTRO si fuera el caso: C POSTULACION AL PUESTO Y/O CARGO Puesto y/o Cargo: Unidad Orgánica: 1 Tengo Educación secundaria completa 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica completa (Egresado Técnico) 4 Tengo título técnico 5 Tengo título Profesional Técnico 6 Tengo estudios Universitarios Incompletos 7 Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo Grado de Bachiller Universitario 9 Tengo título Profesional Universitario 10 Tengo título Profesional Universitario + Diplomado 11 Tengo Título profesional Universitario + Egresado Especialidad 13 Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestria 14 Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestria 15 Tengo Colegiatura 16 Tengo Colegiatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente						
Especificar OTRO si fuera el caso: C POSTULACION AL PUESTO Y/O CARGO Puesto y/o Cargo: Unidad Orgánica: 1 Tengo Educación secundaria completa 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica completa (Egresado Técnico) 4 Tengo título técnico 5 Tengo título Profesional Técnico 6 Tengo estudios Universitarios Incompletos 7 Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo Grado de Bachiller Universitario 9 Tengo título Profesional Universitario 10 Tengo título Profesional Universitario + Diplomado 11 Tengo Título profesional Universitario + Egresado Especialidad 13 Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestria 14 Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestria 15 Tengo Colegiatura 16 Tengo Colegiatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente	Profe	esión				
C POSTULACIÓN AL PUESTO Y/O CARGO Puesto y/o Cargo: Unidad Orgánica: 1 Tengo Educación secundaria completa 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica completa (Egresado Técnico) 4 Tengo título técnico 5 Tengo título Profesional Técnico 6 Tengo estudios Universitarios Incompletos 7 Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo Grado de Bachiller Universitario 9 Tengo título Profesional Universitario 10 Tengo título Profesional Universitario + Diplomado 11 Tengo Título profesional Universitario + Estudios de Maestría 12 Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 13 Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 14 Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado 15 He realizado el SERUMS o su equivalente 16 Tengo Colegiatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente						
Puesto y/o Cargo: D FORMACIÓN ACADÉMICA: Marcar con un X, según corresponda: 1 Tengo Educación secundaria completa 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica incompleta (Egresado Técnico) 4 Tengo titulo técnico 5 Tengo titulo Profesional Técnico 6 Tengo estudios Universitarios Incompletos 7 Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo Grado de Bachiller Universitario 9 Tengo titulo Profesional Universitario 10 Tengo titulo Profesional Universitario + Diplomado 11 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 13 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 14 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado 15 He realizado el SERUMS o su equivalente 16 Tengo Colegiatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente	Espe	ecificar OTRO si fuera el caso:				
Puesto y/o Cargo: D FORMACIÓN ACADÉMICA: Marcar con un X, según corresponda: 1 Tengo Educación secundaria completa 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica incompleta (Egresado Técnico) 4 Tengo titulo técnico 5 Tengo titulo Profesional Técnico 6 Tengo estudios Universitarios Incompletos 7 Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo Grado de Bachiller Universitario 9 Tengo titulo Profesional Universitario 10 Tengo titulo Profesional Universitario + Diplomado 11 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 13 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 14 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado 15 He realizado el SERUMS o su equivalente 16 Tengo Colegiatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente						
Puesto y/o Cargo: D FORMACIÓN ACADÉMICA: Marcar con un X, según corresponda: 1 Tengo Educación secundaria completa 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica incompleta (Egresado Técnico) 4 Tengo titulo técnico 5 Tengo titulo Profesional Técnico 6 Tengo estudios Universitarios Incompletos 7 Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo Grado de Bachiller Universitario 9 Tengo titulo Profesional Universitario 10 Tengo titulo Profesional Universitario + Diplomado 11 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 13 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 14 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado 15 He realizado el SERUMS o su equivalente 16 Tengo Colegiatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente	0 000	THE ACION AL DIFFETO VIO C	ADCO			
D FORMACIÓN ACADÉMICA: Marcar con un X, según corresponda: 1 Tengo Educación secundaria completa 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica completa (Egresado Técnico) 4 Tengo titulo técnico 5 Tengo titulo Profesional Técnico 6 Tengo estudios Universitarios Incompletos 7 Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo Grado de Bachiller Universitario 9 Tengo titulo Profesional Universitario 10 Tengo titulo Profesional Universitario + Epidomado 11 Tengo Titulo profesional Universitario + Estudios de Maestria 12 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 13 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestria 14 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado 15 He realizado el SERUMS o su equivalente 16 Tengo Colegiatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente	C POS	STULACION AL PUESTO TIO CI	ARGU			
D FORMACIÓN ACADÉMICA: Marcar con un X, según corresponda: 1 Tengo Educación secundaria completa 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica completa (Egresado Técnico) 4 Tengo título técnico 5 Tengo título Profesional Técnico 6 Tengo estudios Universitarios Incompletos 7 Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo Grado de Bachiller Universitario 9 Tengo título Profesional Universitario 10 Tengo titulo Profesional Universitario + Estudios de Maestria 11 Tengo Titulo profesional Universitario + Estudios de Maestria 12 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 13 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestria 14 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado 15 He realizado el SERUMS o su equivalente 16 Tengo Colegiatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente	Pues	sto y/o Cargo:		U	nidad Orgánica:	
1 Tengo Educación secundaria completa 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica completa (Egresado Técnico) 4 Tengo titulo técnico 5 Tengo titulo Profesional Técnico 6 Tengo estudios Universitarios Incompletos 7 Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo Grado de Bachiller Universitario 9 Tengo titulo Profesional Universitario 10 Tengo titulo Profesional Universitario + Diplomado 11 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 12 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 13 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestria 14 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado 15 He realizado el SERUMS o su equivalente 16 Tengo Colegiatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente					A CONTRACTOR CONTRACTO	
1 Tengo Educación secundaria completa 2 Tengo educación técnica incompleta 3 Tengo educación técnica completa (Egresado Técnico) 4 Tengo titulo técnico 5 Tengo titulo Profesional Técnico 6 Tengo estudios Universitarios Incompletos 7 Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) 8 Tengo Grado de Bachiller Universitario 9 Tengo titulo Profesional Universitario 10 Tengo titulo Profesional Universitario + Estudios de Maestría 11 Tengo Titulo profesional Universitario + Estudios de Maestría 12 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad 13 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría 14 Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado 15 He realizado el SERUMS o su equivalente 16 Tengo Colegiatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente	D FOR	RMACIÓN ACADÉMICA: Marcar	con un X, según o	corresponda:		
Tengo educación técnica incompleta Tengo educación técnica completa (Egresado Técnico) Tengo titulo técnico Tengo título Profesional Técnico Tengo estudios Universitarios Incompletos Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) Tengo Grado de Bachiller Universitario Tengo titulo Profesional Universitario Tengo titulo Profesional Universitario Tengo titulo Profesional Universitario + Diplomado Tengo Titulo profesional Universitario + Estudios de Maestria Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Grado de Maestría Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado He realizado el SERUMS o su equivalente Tengo Colegiatura Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente				•		
Tengo educación técnica completa (Egresado Técnico) Tengo título Profesional Técnico Tengo estudios Universitarios Incompletos Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) Tengo Grado de Bachiller Universitario Tengo título Profesional Universitario Tengo titulo Profesional Universitario Tengo Titulo profesional Universitario + Diplomado Tengo Título profesional Universitario + Estudios de Maestría Tengo Título profesional Universitario + Egresado Especialidad Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Grado de Maestría Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado He realizado el SERUMS o su equivalente Tengo Colegiatura Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente						
Tengo titulo Profesional Técnico Tengo estudios Universitarios Incompletos Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) Tengo Grado de Bachiller Universitario Tengo titulo Profesional Universitario Tengo titulo Profesional Universitario Tengo Titulo profesional Universitario + Diplomado Tengo Titulo profesional Universitario + Estudios de Maestria Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado He realizado el SERUMS o su equivalente Tengo Colegiatura Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente			de Técnical			
Tengo titulo Profesional Técnico Tengo estudios Universitarios Incompletos Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) Tengo Grado de Bachiller Universitario Tengo titulo Profesional Universitario Tengo titulo Profesional Universitario Tengo Titulo profesional Universitario + Estudios de Maestria Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestria Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado He realizado el SERUMS o su equivalente Tengo Colegiatura Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente			resado Tecnico)			1
Tengo estudios Universitarios Incompletos Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) Tengo Grado de Bachiller Universitario Tengo titulo Profesional Universitario Tengo titulo Profesional Universitario + Diplomado Tengo Titulo profesional Universitario + Estudios de Maestria Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestria Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado He realizado el SERUMS o su equivalente Tengo Colegiatura Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente						
Tengo estudios Universitarios Completos (Egresado Universitario) Tengo Grado de Bachiller Universitario Tengo titulo Profesional Universitario + Diplomado Tengo Titulo profesional Universitario + Estudios de Maestría Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado He realizado el SERUMS o su equivalente Tengo Colegiatura Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente		10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	arcon			
Tengo Grado de Bachiller Universitario Tengo titulo Profesional Universitario + Diplomado Tengo titulo Profesional Universitario + Diplomado Tengo Titulo profesional Universitario + Estudios de Maestria Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestria Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado He realizado el SERUMS o su equivalente Tengo Colegiatura Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente				LILV.		
Tengo titulo Profesional Universitario Tengo titulo Profesional Universitario + Diplomado Tengo Titulo profesional Universitario + Estudios de Maestria Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado Especialidad Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestria Tengo Titulo profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado He realizado el SERUMS o su equivalente Tengo Colegiatura Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente				rio)		
Tengo titulo Profesional Universitario + Diplomado Tengo Título profesional Universitario + Estudios de Maestría Tengo Título profesional Universitario + Egresado Especialidad Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado He realizado el SERUMS o su equivalente Tengo Colegiatura Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente			Ķ.			-
Tengo Título profesional Universitario + Estudios de Maestría Tengo Título profesional Universitario + Egresado Especialidad Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado He realizado el SERUMS o su equivalente Tengo Colegiatura Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente						
Tengo Título profesional Universitario + Egresado Especialidad Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado He realizado el SERUMS o su equivalente Tengo Colegiatura Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente						
Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Maestría Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado He realizado el SERUMS o su equivalente Tengo Colegiatura Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente	11	[] [[[[[[[[[[[[[[[[[[
Tengo Título profesional Universitario + Egresado/Grado de Doctorado He realizado el SERUMS o su equivalente Tengo Colegiatura Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente	12	20				
15 He realizado el SERUMS o su equivalente 16 Tengo Colegiatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente		[18] [18] [18] [18] [18] [18] [18] [18]				
16 Tengo Colegiatura 17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente	14			octorado		100
17 Tengo Habilitación del Colegio Profesional correspondiente	15		ente			
	16					
18 Tengo Registro de Médico Auditor	17		onal correspondiente			
	18	Tengo Registro de Médico Auditor				
	E RES	SUMEN DE ESTUDIOS Y CAPAC	CITACIÓN			
E RESUMEN DE ESTUDIOS Y CAPACITACIÓN						

N°	DENOMINACION DE ESTUDIOS Y CAPACITACION (Estudios Profesionales y /o Técnicos, Estudios de Posgrado, Diplomados, Cursos, Talleres, Seminarios u otros)	Universidad o Entidad que lo dictó o dicta	Fecha de expedición (dd/mm/aa)	Horas acreditadas
1				
12				
3				
4				
5				
6				
7				arlik.
8				
9				
10				
11				
		RAS ACREDITADAS 01 FICHA CURRICULAR_CAS 003-	2014-FISSAL - 1 / 18	

Ν°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo desempeñado según su constancia o contrato	Fecha de inicio (dd/mm/aa)	Fecha de culminación (dd/mm/aa)	Tiempo en el cargo (Xa,Ymm)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7				v	
8					
9					
10		3 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1			
_		TOTAL EN EXPERIENCIA			
s us	BONIFICACION POR DISCAPACIDA sted una persona con discapacidad, de conforr COMPLEMENTARIO : Especificar Si a sido condenado penalmente.	nidad a lo establecido en la Ley N° 27050 y co	responda: uenta con certifica	B1	
HEs us 1 C 1 Ha 2 Ha fa 3 Ha 4 Ti	sted una persona con discapacidad, de conformation de conforma	nidad a lo establecido en la Ley N° 27050 y con la No según corresponda: la NO según corresponda: la de Empresas Estatales por medidas discipliranstitución con suspensión de labores	responda: uenta con certifica	B1	
HEs us 1 C 1 Ha 2 Ha fa 3 Ha 4 Ti	sted una persona con discapacidad, de conformation de conforma	AD: Especificar SI o NO según cor midad a lo establecido en la Ley N° 27050 y co I o NO según corresponda:	responda: uenta con certifica	B1	
HEs us 1 C 1 Ha 2 Ha fa 3 Ha 4 Ti	sted una persona con discapacidad, de conformation de conforma	D: Especificar SI o NO según cor midad a lo establecido en la Ley N° 27050 y co I o NO según corresponda: o de Empresas Estatales por medidas disciplir nstitución con suspensión de labores	responda: uenta con certifica	B1	
HEs und Aller Control of the Contr	sted una persona con discapacidad, de conformation de conforma	nidad a lo establecido en la Ley N° 27050 y comidad a lo establecido en la Ley N° 27050 y comidad a lo establecido en la Ley N° 27050 y comidad a lo establecido en la Ley N° 27050 y comidad a lo establecido en la Ley N° 27050 y comidad a la Empresas Estatales por medidas disciplir institución con suspensión de labores 2014 Año FIRMA DNI: Sente Ficha curricular, tiene carácter insignada. Asímismo se le comunica atarse a la Entrevista Personal con su cabo la verificación correspondiente ado en esta Ficha Curricular que no condición de postulante, por ende no condición de postulante.	de Declaració que de aproba o Currículum de los documents documents documents de la companya de los documents de los documents documents de los documents de lo	vidad privada por ar el proceso d documentado entos presenta	a lo cual el FISS de evaluación o en copia simplados en copia. sultara falso o
HEES UP 1 Ha 2 Ha fal 3 Ha 4 Ti FEE	sted una persona con discapacidad, de conformation de conforma	nidad a lo establecido en la Ley N° 27050 y comidad a lo establecido en la Ley N° 27050 y comidad a lo establecido en la Ley N° 27050 y comidad a lo establecido en la Ley N° 27050 y comidad a lo establecido en la Ley N° 27050 y comidad a la Empresas Estatales por medidas disciplir institución con suspensión de labores 2014 Año FIRMA DNI: Sente Ficha curricular, tiene carácter nsignada. Asímismo se le comunica atarse a la Entrevista Personal con suspensión de verificación correspondiente ado en esta Ficha Curricular que no condición de postulante, por ende no les que crea conveniente.	de Declaració que de aproba o Currículum de los documents documents documents de la companya de los documents de los documents documents de los documents de lo	vidad privada por ar el proceso d documentado entos presenta	a lo cual el FISS de evaluación o en copia simpl ados en copia. sultara falso o
HEs us 11 Ha fal fal 33 Ha fal 70 TA mar rrice SSA	BONIFICACION POR DISCAPACIDA sted una persona con discapacidad, de conform COMPLEMENTARIO: Especificar Si a sido condenado penalmente. a sido destituido de la Administración Pública de ta grave. a sido sancionado administrativamente en su la ene alguna otra incompatibilidad por Ley. ECHA: Día Mes Tales de cuenta la información en ella co ular y examen escrito, deberá presen AL se reserva el derecho de llevar a co recuerda que cualquier dato consigna ocado o haya omitido, ANULARÁ su ocado o haya omitido ocado o haya oc	nidad a lo establecido en la Ley N° 27050 y comidad a lo establecido en la Ley N° 27050 y comidad a lo establecido en la Ley N° 27050 y comidad a lo establecido en la Ley N° 27050 y comidad a lo establecido en la Ley N° 27050 y comidad a la Empresas Estatales por medidas disciplir institución con suspensión de labores 2014 Año FIRMA DNI: Sente Ficha curricular, tiene carácter nsignada. Asímismo se le comunica atarse a la Entrevista Personal con suspensión de verificación correspondiente ado en esta Ficha Curricular que no condición de postulante, por ende no les que crea conveniente.	de Declaració que de aproba de los documento podrá continu	vidad privada por ar el proceso d documentado entos presenta	a lo cual el FISS de evaluación o en copia simpl ados en copia. sultara falso o





DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU "Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

ANEXO Nº 02 "DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER NINGÚN IMPEDIMENTO LEGAL PARA TRABAJAR EN EL SECTOR PÚBICO"

	ntificado(a) con	DNI N"		con domicilio en	1		and the second second second	
e s	presento y BAJO	JURAMENTO declaro lo	siguiente	THE STATE OF THE S	***************************************			
					-			Section Co.
_	ar con un X :							
imp	olo con los requis	sitos para el cargo a dese	empeñar ar servicios en la Administr	ación Pública, bajo	cualquier f	forma o modalio	dad de contrato,	
du	do los consignad	dos en el articulo 4 del D	S Nº 075-2008-PCM[1]					
ре	ercibo pension pi	roveniente de servicios pr	restados al Estado					
ozo	de buena salud							
		es policiales penales y/o						
_			lica y de no haber sido obje	eto de despido de la	a actividad	privada por intri	acción laboral	
o te	engo proceso jud	icial pendiente con el SIS	y el Estado					
ont	estar SI o NO s	egún corresponda:					de la ediminión de	
1	Tiene parentesco concurso?	vinculo matrimonial o unión	n de hecho con autoridad func	ionario de confianza	directivo as	sesor a miembro	de la comision de	
0.5			ciplinario indistintamente del ri	ènimen lahnral ai que	perteneció?			
2				g. ren doord a duc				1
		r afirmativo la pregunta	N: 1, indicar:					
		rsona relacionada	A CALL ST					
	Parentesco						100	791516
_	Cargo o posición	que ocupa	Branch Branch	453400000000000000000000000000000000000				
	En caso de se	er afirmativo la pregunta	N° 2, indicar:					
	Entidad		F inicio (dd/mm/sa)		F Term	nino (dd/mm/aa)		
	Motivo del Retiro	,		Shalles when				
	Espanificar otra	causa de cese o retiro						
	and process of the second		i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	y/o penal que se put	dieran deriva sible de cual	r a ser descalific iquier fiscalización	ado en caso de gan n posterior que la ins	ar una pla stitución
			e, a las responsabilidades civil a documentación presentada si	ean idisos, siendo pa			**	
	Declaro someter caso que alguno	de los datos consignados o	e a las responsabilidades divi a documentación presentada s	ean raisos, sieriaio pa		San Miguel	de	de
	Declaro someter caso que alguno	de los datos consignados o	e a las responsabilidades divi	Huella		San Miguel	de	
	Declaro someter caso que alguno	de los datos consignados o	e a las responsabilidades divi	Huella digital		Sen Miguel	de	
	Declaro someter caso que alguno considere pertini	de los datos consignados o	e a las responsabilidades divi	Huella digital indice		San Miguel	de	
	Declaro someter caso que alguno	de los datos consignados o	e a las responsabilidades divi	Huella digital		San Miguel	de	
/	Declare someter caso que alguno considere pertini	, de los datos consignados o ente	e a las responsabilidades divi	Huella digital indice		San Miguel	đe	
//	Declare someter case que alguno considere pertini	de los datos consignados o ente	documentación presentada si	Huella digital indice		San Miguet	đe	
	Declare someter caso que alguno considere pertini	o de los datos consignados o ente	on de doble percepción	Huella digital indice derecho	ra contratar con	e Estado		de
	Declare someter caso que alguno considere pertini EHSMA (1] D. S. 075-2 Articulo 4. Impadida 4.1. No puedeo over 4.2. Evan mpedida	2008-PCM Rentos para contratar y prohibicio bar contratos administrativos de se s de ser contratas da o regiment	on de doble percepción revolos na personas con anabilitación in de contrafación administrativa de ser	Huella digital indice derecho	ra contratar con	e Estado		de
	Declare someter case que alguno considere pertini de la considere del considere de la considere de la considere del considere de la considere del considere de la considere del considere de la considere de l	cools para contratar y prohibició per contratas contra do enteres para contratar y prohibició per contratas y desenvolunta de se o de ser contratación administrativos de se o de ser contratación contra o de material.	on de doble percepcion revicios las gersonas con imabilitacion nde contratacion acministrativa de ser	Huella digital indice derecho administrativa c judicial pa vicios queries tenen imper	ra contratar con timento para sei	e Estado postores o contratist	as, expresamente previst	de o por las
	Declaro someter caso que alguno considere pertini de la considere pertini de la considere pertini de la considere pertini de la considere de l	2008-PCM entos para contratar y prohibicio por contratos administrativos de se s de ser contratos administrativos de se s de ser contratación de se s de perculor impresos por contrato a s de perculor impresos por contrato a	on de doble percepción revicios na personas con innabilitación in de contratación abmeistrativa de ser administrativo de servicios aquellas per	Huella digital indice derecho administrativa e judicial parvicios quierres tenen impersonas que perciben otros e	ra contratar con timento para sei nigresos del Est	e Estado r postores o contratist ado sulvo que en est	as, expresamente previst te último caso, dejen de p	de o por las
	Declaro someter caso que alguno considere pertini de la considere pertini de la considere pertini de la considere pertini de la considere de l	2008-PCM entos para contratar y prohibicio por contratos administrativos de se s de ser contratos administrativos de se s de ser contratación de se s de perculor impresos por contrato a s de perculor impresos por contrato a	on de doble percepción evicios as personas con imabilitación de contratación admenstrativa de ser administrativo de servicios as calculais per	Huella digital indice derecho administrativa e judicial parvicios quierres tenen impersonas que perciben otros e	ra contratar con timento para sei nigresos del Est	e Estado r postores o contratist ado sulvo que en est	as, expresamente previst te último caso, dejen de p	de o por las
	Declaro someter caso que alguno considere pertini de la considere pertini de la considere pertini de la considere pertini de la considere de l	2008-PCM entos para contratar y prohibicio por contratos administrativos de se s de ser contratos administrativos de se s de ser contratación de se s de perculor impresos por contrato a s de perculor impresos por contrato a	on de doble percepción revicios na personas con innabilitación in de contratación abmeistrativa de ser administrativo de servicios aquellas per	Huella digital indice derecho administrativa e judicial parvicios quierres tenen impersonas que perciben otros e	ra contratar con timento para sei nigresos del Est	e Estado r postores o contratist ado sulvo que en est	as, expresamente previst te último caso, dejen de p	de o por las
	Declaro someter caso que alguno considere pertini de la considere pertini de la considere pertini de la considere pertini de la considere de l	2008-PCM entos para contratar y prohibicio por contratos administrativos de se s de ser contratos administrativos de se s de ser contratación de se s de perculor impresos por contrato a s de perculor impresos por contrato a	on de doble percepción revicios na personas con innabilitación in de contratación abmeistrativa de ser administrativo de servicios aquellas per	Huella digital indice derecho administrativa e judicial parvicios quierres tenen impersonas que perciben otros e	ra contratar con timento para sei nigresos del Est	e Estado r postores o contratist ado sulvo que en est	as, expresamente previst te último caso, dejen de p	de o por las

www.fissal.gob.pe





DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU "Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

ANEXO N° 03 "DECLARACIÓN JURADA PARA PREVENIR NEPOTISMO"

DECLARACIÓN JURADA PARA PREVENIR NEPOTISMO Ley N° 26771 - Decreto Supremo N° 021-2000-PCM Decreto Supremo N° 034-2005-PCM - Decreto Supremo N° 075-2008-PCM

	identifica	do con DNI N°	, con domi	cilio enRO BAJO JURAMENTO	
	(Marcar o	on x)			
	SI O NO	0			
	grado de directivo, facultad d	ación de parentesco hasta afinidad, o vínculo matrin asesor o trabajador del Fo le nombramiento y contrat en el proceso de selección.	nonial con autorida ndo Intangible Soli ación de personal	ad, funcionario de conf dario de Salud, que god	ianza o ce de la
					1
		Nombre de la persona relacionada que labora en el FISSAL	Grado de Parentesco	Cargo que ocupa en le FISSAL	
		Nombre de la persona relacionada que labora en el FISSAL	Grado de Parentesco	Cargo que ocupa en le FISSAL	
		Nombre de la persona relacionada que labora en el FISSAL	Grado de Parentesco	Cargo que ocupa en le FISSAL	
	1	56 8545 937 52 50 505	12 93 1051 195		-
1	Fondo Int a las res	que he revisado la relaciór angible Solidario de Salud ponsabilidades civiles y/o los datos consignados sea	y declaro someter penales que se	me a la normatividad v pudieran derivar en ca	igente y aso que
Mill		que la Institución considere		asible de cualquiel lisca	IIIZacion
	,,		Lima,	de	2014
				_	
0	Huella Di	gital Firm	ma y DNI		
				Calle Unarte v	Moscoso Nº 4

www.fissal.gob.pe

•	 		







ANEXO N° 04 "FORMATO DE FACTORES DE EVALUACIÓN CURRICULAR"

FACTORES DE EVALUACION CURRICULAR

PUESTO Y /O CARGO: PROFESIONAL RESPONSABLE DEL APOYO LOGISTICO Y ADMINISTRATIVO DEL FISSAL

CODIGO Nº: 01

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO	
EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA	30%			
a. Experiencia (2.5 Puntos por cada año adicional a lo requerido)	15%	10	15	
b. especialización, otorgándosele 2.5 por curso (de ser el caso)	15%	10	15	
Puntaje Total de la Evaluación de la Hoja de Vida	30%			

PUESTO Y /O CARGO: PROFESIONAL PARA SOPORTE EN ATENCIÓN DEL ASEGURADO EN IPRESS I

CODIGO Nº: 02

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA	30%		
a. Experiencia (2.5 Puntos por cada año adicional a lo requerido)	15%	10	15
b. especialización, otorgándosele 1 punto por curso (de ser el caso)	15%	10	15
Puntaje Total de la Evaluación de la Hoja de Vida	30%		

www.fissal.gob.pe

			•	





DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU "Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

PUESTO Y /O CARGO: PROFESIONAL PARA SOPORTE EN ATENCIÓN DEL ASEGURADO EN IPRESS III

CODIGO Nº: 03

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO	
EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA	30%			
a. Experiencia (2.5 Puntos por cada año adicional a lo requerido)	15%	10	15	
b. especialización, otorgándosele 1 punto por curso (de ser el caso)	15%	10	15	
Puntaje Total de la Evaluación de la Hoja de Vida	30%			



	•				



DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU "Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

ANEXO Nº 05 "FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE ENTREVISTA"

FACTORES DE EVALUACION	EN MENOR GRADO	GRADO PROME- DIO MEDIO	EN MAYOR GRADO	TOTAL
CARACTERISTICAS PERSONALES: Califica las características individuales evidenciadas por las expresiones, apariencia personal, entusiasmo trato y otras consideraciones.	1	2	3	
Califica el grado de seguridad y serenidad del postulante para expresar sus ideas. También el aplomo para adaptarse a determinadas circunstancias.	1	2	3	
Califica los signos que evidencian que el postulante desea actuar antes que se lo soliciten y que pueda mantener el nivel de esfuerzo que demanda la carga laboral manteniendo un rendimiento estable incluso bajo presión.	1	2	4	
Califica los conocimientos y habilidades que demanda el cuesto y demuestra interés en su constante actualización y lesarrollo Técnico Profesional.	1	2	4	
i CAPACIDAD PARA TOMAR DESICIONES: //de el grado de capacidad de análisis, raciocinio y abilidad para extraer conclusiones validas y elegir la elternativa mas adecuada con el fin de conseguir esultados objetivos.	1	2	3	
6 CULTURA GENERAL //ide los conocimientos adquiridos de forma general música, arte, política etc.)	1	2	3	

P

	 *, * * * *		



DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU "Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Ciudadana"

código № 1

TERMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

I. UNIDAD ORGANICA QUE REQUIERE EL SERVICIO:

Administración de la Unidad Ejecutora Nº 002 Fondo Intangible Solidario de Salud (FISSAL)

II. JUSTIFICACION DEL SERVICIO A CONTRATAR:

Contratar a una persona natural que brinde servicios como Profesional Responsable del Apoyo Logístico y Administrativo la Unidad Ejecutora Fondo Intangible Solidario de Salud (FISSAL).

III. PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia (especificar en tiempo: años o meses; y tipo: especialidad, área, etc.)	Experiencia mínima requerida mayor a 04 (cuatro) años en las funciones de asistente de administracion o, Contable o similar en entidades públicas o privadas. Acreditar experiencia como asistente de en temas logisticos en el sector publico adicional a la experiencia mínima requerida.
Competencias (a criterio de la entidad, si el puesto y(o cargo lo requiere)	 Competencias técnico administrativas en instituciones públicas. Proactividad Confidencialidad Transparencia e iniciativa para trabajar en equipo.
Formación académica, grado acedémico y/o nivel de estudios (en el caso que el puesto y/o cargo no lo requiera, colocar: No indispensable)	Título de profesional en Contabilidad, colegiado y habilitado. Ingles Básico.
Cursos y/o estudios de especialización (detallar)	 Diplomado en Gestión Pública. Diplomado en Procedimientos Administrativos en General. Cursos o similares de SIAF, Impuesto a la Renta, tributación, Contable, Laboral, Administrativo y Económico y/o afines.
Conocimiento para el puesto y/o Cargo: Mínimos o indispensables (especificar los requisitos mínimos necesarios para el ejercicio del puesto) y deseables (Otros requisitos considerados como complementarios y/o deseables)	Conocimientos Indispensables: Conocimiento y manejo de SIAF. Conocimientos Deseables: Marco Normativo Institucional. Mecanismos de financiamiento en seguros públicos privados.

www.fissal.gob.pe





DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU "Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Ciudadana"

III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Las principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la convocatoria son las siguientes:

1	Apoyar con la Programación del presupuesto para la contratacion de Bienes y Servicios en el módulo SIAF.						
2	Realizar las certificaciones de crédito presupuestario y compromisos en el módulo SIAF.						
3	Apoyar con la elaboracion de las Ordenes de Servicio y Órdenes de Compra.						
4	Apoyar en el control integral del almacén y control patrimonial.						
5	Apoyar en la elaboración de términos de referencia para la contratacion de bienes y servicios que necesite la administración.						
6	Apoyar con la administracion de los expedientes de contratacion que realiza la entidad.						
7	Recibir, revisar, registrar y administrar la documentación que ingresa a Administración del FISSAL a fin de darle trámite respectivo.						
8	Organizar y coordinar las reuniones, eventos y preparar la agenda con la documentación respectiva para un adecuado desarrollo de las mismas de Administración del FISSAL						
9	Administrar documentacio. clasificada y prestar apoyo secretarial especializado a Administración del FISSAL.						
10	Apoyar con operar la Plataforma SEACE cuando se le solicite.						
11	Prestar apoyo técnico al cómite especial permanente, cuando este lo solicite.						
12	Las demás funciones que le asigne el Administrador						

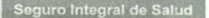
III. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	FISSAL, sito en: Av. Manuel Sebastián Ugarte y Moscoso N° 450, San Isidro- Lima.
Duración del contrato	Desde el día de la suscripción del contrato hasta el 31 de diciembre del 2014
Remuneración mensual	S/.4,500.00 nuevos soles, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.
Otras condiciones esenciales del contrato	Disponibilidad inmediata.

SEGURO INTEGRAL DE SALUD Fondo Intengible Solidario de Salud

C.P.C. MILLER EDU VIZCARRA ROMAN Administrador - FISSAL

www.fissal.gob.pe





CÓDIGO Nº 02

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (CAS)

I. UNIDAD ORGÁNICA QUE REQUIERE EL SERVICIO:

Unidad Ejecutora Fondo Intangible Solidario de Salud (FISSAL).

II. JUSTIFICACIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR:

Contratar a una persona natural que brinde servicios como Profesional para Soporte en Atención del Asegurado en IPRESS I, en la Unidad Ejecutora N°002 Fondo Intangible Solidario de Salud (FISSAL).

III. PERFIL DEL PUESTO:





REQUISITOS	DETALLE
Experiencia (Especificar en tiempo: años y meses; y tipo: especialidad, área , etc)	Experiencia mínima requerida de tres(03) años. Con experiencia en atencion en IPRESS.
Competencias (a criterio de la entidad, si el puesto y/o cargo lo requiere)	 Alto nivel de iniciativa Proactividad Confidencialidad Comunicación asertiva Empatia Capacidad para trabajar en equipo
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios (en el caso que el puesto y/o cargo no lo requiera, colocar: No indispensable)	Título de profesional en: Trabajo social. Colegiado, resolución de culmino SERUMS.
Cursos y/o estudios de especialización (detallar)	Calidad de atencion de pacientes oncologicos Otros cursos y/o diplomados afines al cargo
Conocimiento para el puesto y/o cargo: Mínimos o indispensables (especificar los requisitos mínimos necesarios para el ejercicio del puesto) y deseables (otros requisitos considerados como complementarios y/o deseables)	Conocimientos indispensables:





DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU "Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

IV. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

1	Brindar información y orientar al afiliado y familiares sobre el financiamiento del FISSAL, así como sus derechos y deberes.
2	Realizar seguimiento a pacientes con financiamiento de estadia en Lima.
3	
4	Participar en campañas de difusión organizadas por el MINSA, SIS, SUSALUD y otras
5	Recepciónar y gestionar los reclamos y consultas realizados por los benefiaciarios del FISSAL en la IPRESS asignada, cuando corresponda.
6	' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' '
7	Realizar otras funciones de acuerdo a su competencia le asigne el Jefe Inmediato.



V. CONDICIONES DEL SERVICIO:

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de Entrega del Producto	FISSAL, sito en: Av. Manuel Sebastián Ugarte y Moscoso N° 450, Dpto. 501, San Isidro - Lima.
Plazo de ejecución	Desde la firma del contrato hasta el 31 de diciembre del 2014
Honorarios a la entrega del producto	s/.5,000.00 nuevos soles, las cuales serán incluyen impuestos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.
Otras condiciones esenciales del servicio	Disponibilidad inmediata.

MINISTERIO DE SALUD SEGURO INTEGRAL DE SALUD

JULIO SEGUNDO ACOSTA POLO SEFE (9) FISSAL

FIRMA Y SELLO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ORGANICA



CÓDIGO Nº 03

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (CAS)

I. UNIDAD ORGÁNICA QUE REQUIERE EL SERVICIO:

Unidad Ejecutora Fondo Intangible Solidario de Salud (FISSAL).

II. JUSTIFICACIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR:



Contratar a una persona natural que brinde servicios como Profesional para Soporte en Atención del Asegurado en IPRESS III en la Unidad Ejecutora N°002 Fondo Intangible Solidario de Salud (FISSAL).

III. PERFIL DEL PUESTO:



REQUISITOS	DETALLE		
Experiencia (Especificar en tiempo: años y meses; y tipo: especialidad, área , etc)	Experiencia mínima requerida de tres (3) años. Con experiencia en atencion en IPRESS o establecimientos de salud publica.		
Competencias (a criterio de la entidad, si el puesto y/o cargo lo requiere)	 Alto nivel de iniciativa Proactividad Confidencialidad Comunicación asertiva Empatia Capacidad para trabajar en equipo 		
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios (en el caso que el puesto y/o cargo no lo requiera, colocar: No indispensable)	Título de profesional en: Trabajo social. Colegiado, resolución de culmino SERUMS		
Cursos y/o estudios de especialización (detallar)	 Indicadores Socioeconomicos. Gestion de Calidad en los Servicios de Salud Otros cursos y/o diplomados afines al cargo 		
Conocimiento para el puesto y/o cargo: Mínimos o indispensables (especificar los requisitos mínimos necesarios para el ejercicio del puesto) y deseables (otros requisitos considerados como complementarios y/o deseables)	Conocimientos indispensables:		





DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU "Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

IV. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

1	Coordinacion para la atencion de pacientes T AMO y mantener la lista actualizada de pacientes con indicacion de transplante de medula osea emparenetado y no emaparentado.	
2	Acompañamiento de pacientes que reciben financiamiento de Prestaciones No	
3	Desarrollar actividades de control de la calidad de la atencion de los pacientes financiados por el FISSAL, tomando en cuenta los indicadores como: oportunidad y calidad de atencion; gasto de bolsillo.	
4	Participar en campañas de difusión organizadas por las instituciones del sector	
5	Mantener actualizado la lista pacientes con financiamiento de Prestaciones No	
6	Elaborar informes socioeconomicos y de seguimiento de pacientes	
7	Manejar y actualizar el listado de pacientes financiados por el FISSAL seguir	
8	Realizar otras funciones de acuerdo a su competencia le asigne el Jefe Inmediato.	



V. CONDICIONES DEL SERVICIO:

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de Entrega del Producto	FISSAL, sito en: Av. Manuel Sebastián Ugarte y Moscoso N° 450, Dpto. 501, San Isidro - Lima.
Plazo de ejecución	Desde la firma de contrato hasta el 31 de diciembre del 2014
Honorarios a la entrega del producto	s/.5,000.00 nuevos soles, las cuales serán incluyen impuestos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.
Otras condiciones esenciales del servicio	Disponibilidad inmediata.

MINISTERIO DE SALUD SEGURO INTEGRAL DE SALUD

JULIO SECUNDO ACOSTA POLO

FIRMA Y SELLO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ORGANICA